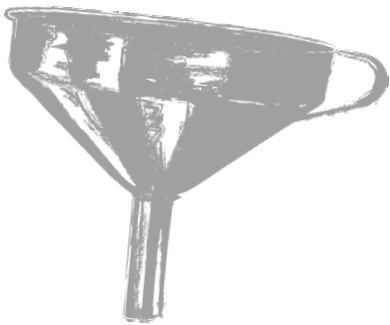


# 10 TIPPS

Zur Weiterentwicklung  
Ihres Verantwortungsbereichs



1. Investieren Sie in Seismographen! Richten Sie sie ein und nutzen Sie sie. Nehmen Sie umfassend und unverstellt Informationen aus Ihrem Umfeld auf.
2. Setzen Sie Ihren Erneuerungsprozess nach den im **ManagementMaster** beschriebenen Schritten auf und verfolgen Sie ihn kontinuierlich und konsequent.
3. Beauftragen Sie solche Mitarbeiter und Führungskräfte mit Erneuerungsaufgaben, die nicht in der heutigen Nutzenfunktion gebunden und deshalb gedanklich gefangen sind.
4. Sorgen Sie für Schonräume, in denen abgeschlossene organisatorische Einheiten die neue Nutzenfunktion aufbauen können. Lassen Sie dort andere, *freiere Spielregeln* zu als im Rest der Organisation.
5. Vermitteln Sie Führungskräften und Mitarbeitern Sinn und Zweck von notwendigen Erneuerungen. Weisen Sie immer wieder auf Notwendigkeit und Dringlichkeit hin.
6. Achten Sie auf die Passung Ihrer Identität zur zukünftigen Nutzenfunktion.
7. Richten Sie das Lernen in Ihrer Organisation zusätzlich auf die neue Nutzenfunktion aus.
8. Fragen Sie sich immer wieder: *„Wer kann mich dabei unterstützen, zukünftige Erfolgspotenziale richtig einzuschätzen und zu bewerten?“*
9. Sorgen Sie für ein Klima, in dem Erneuerung nicht als Kritik am Bestehenden verstanden wird.
10. Sichern Sie Erneuerung fortlaufend ab. Fördern und entwickeln Sie gleich die nächsten Erfolgspotenziale, wenn Sie eine neue Nutzenfunktion erfolgreich umgesetzt haben.

## ERNEUERUNGS- FUNKTION

